

A trail of light blue footprints starts from the top right and moves towards the center of the page. There are four pairs of footprints in total, each pair consisting of a larger front foot and a smaller back foot.

Guide de démarrage

Mes premiers pas sur NEO



Table des matières

Activez votre compte.....	3
Votre première connexion sur NEO	3
Choisissez votre mot de passe.....	3
Faites vos premiers pas sur NEO.....	4
L'assistant de première connexion.....	4
Le tour interactif	4
Découvrez les différents espaces de NEO	5
Le “Fil de nouveautés”	5
La page “Mes applis”	5
Personnalisez votre interface.....	5
Paramétrez la page d'accueil.....	5
Choisissez vos applis favorites.....	6
Gérez votre profil	7
Paramétrez vos notifications.....	7
Les notifications internes sur le “Fil de nouveauté” :	7
Les notifications externes par mail :	8
Découvrez les supports et outils d'accompagnement.....	10
Accédez aux outils à votre disposition	10
Les outils adaptés à votre profil et à vos besoins	10
Vous êtes élève ou parent ?	10
Vous êtes enseignant ?.....	10

Activez votre compte

Votre première connexion sur NEO

NEO est un espace sécurisé réservé aux membres de la communauté éducative. Son accès nécessite un identifiant et un mot de passe.

Votre identifiant (prénom.nom) et code d'activation vous sont communiqués par votre établissement. Pour activer votre compte, rendez-vous sur neoconnect.opendigitaleducation.com, saisissez votre identifiant et votre code d'activation, puis cliquez sur « Connexion ».

Choisissez votre mot de passe

Dans la nouvelle fenêtre, saisissez les informations suivantes :

- Le mot de passe que vous souhaitez utiliser
- Confirmez-le dans la ligne suivante,
- Votre adresse mail
- Votre téléphone mobile (optionnel)

Cochez la case « J'accepte les conditions générales d'utilisation » et cliquez sur « Activer ».

Faites vos premiers pas sur NEO

L'assistant de première connexion

Un assistant de première connexion vous présente, lors de votre première visite, les grands principes du fonctionnement de NEO.



Le tour interactif

L'assistant de première connexion est complété d'un « tour interactif ». Il vous présente les différents éléments qui composent votre espace et leur utilisation.



Vous avez la possibilité :

- D'avancer ou de reculer dans les étapes de l'assistant (options précédent / suivant / terminer) ;
- De voir plus tard : l'assistant se ferme et sera proposé lors du prochain accès à la page d'accueil ;
- D'ignorer : l'assistant se ferme et ne vous sera plus proposé ;
- Si vous quittez l'assistant au milieu du scénario, vous reviendrez à l'étape en cours de consultation lors de votre prochain accès.

Découvrez les différents espaces de NEO

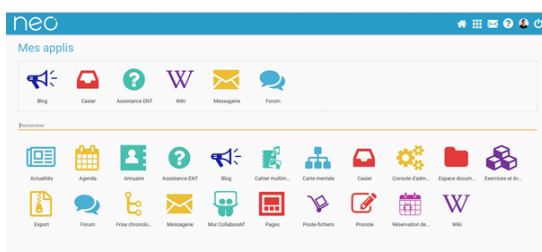
La navigation est organisée autour de deux rubriques principales :



Le "Fil de nouveautés"

Le "Fil de nouveautés" offre un aperçu des dernières activités qui vous concernent.

Il est présent sur la page d'accueil et accessible à tout moment depuis le bandeau de navigation en cliquant sur l'icône :



La page "Mes applis"

La page "Mes applis" permet de consulter la liste des outils et services disponibles sur NEO. Elle est disponible depuis le bandeau de navigation en cliquant sur l'icône :



Personnalisez votre interface

Paramétrez la page d'accueil



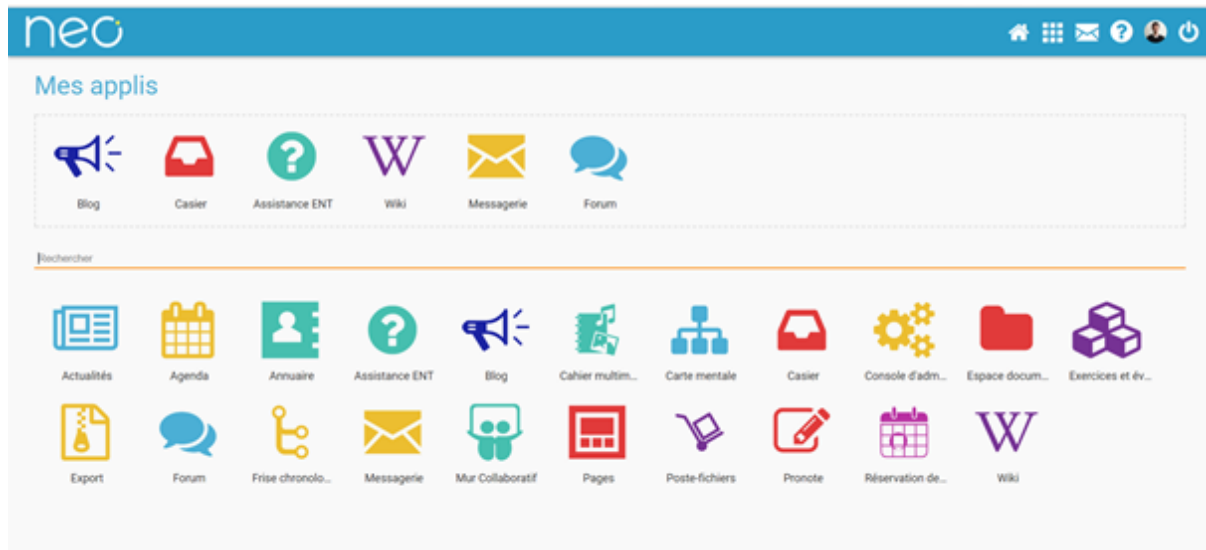
Sur la page d'accueil, l'icône "paramètres" vous permet de faire apparaître le volet de personnalisation de votre interface. Vous pouvez sélectionner le mode dyslexique, choisir la langue ou encore activer et désactiver les widgets que l'on voit apparaître à gauche



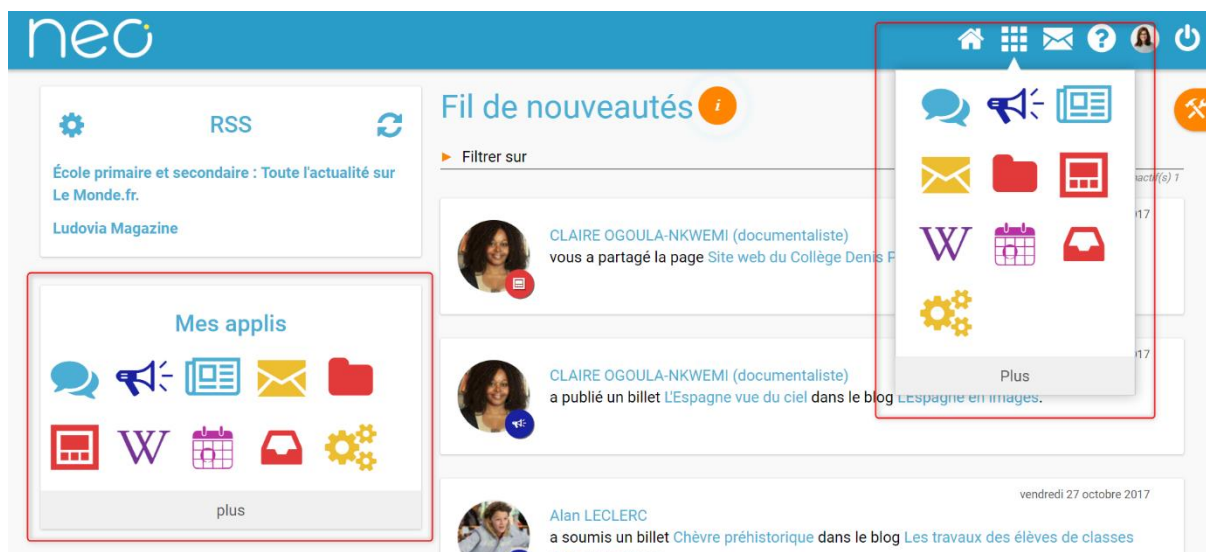
Choisissez vos applis favorites

Vous utilisez souvent le blog, vous consultez régulièrement l'agenda, vous souhaitez accéder rapidement au contenu de votre espace documentaire ?

Choisissez vos applications favorites afin d'y accéder rapidement dès la page d'accueil. Pour cela, rendez-vous dans la page "Mes applis" et glissez-déposez vos applications préférées dans l'encadré en pointillé situé en haut de l'écran.



Vous pouvez désormais accéder à vos applications favorites depuis le widget "Mes applis" de votre page d'accueil, Elles apparaissent également en survolant l'icône "Mes applis" dans le bandeau de navigation,



Gérez votre profil

Pour ajouter votre photo de profil et gérer vos paramètres de confidentialité, rendez-vous dans la rubrique “Mon compte” accessible depuis le bandeau navigation en cliquant sur l’icône :



En plus de votre photo de profil, vous pouvez ajouter vos numéros de téléphone, une devise, des centres d’intérêt et votre humeur du moment. Vous choisissez de rendre ces informations visibles ou non en cliquant sur les cadenas à droite des champs.

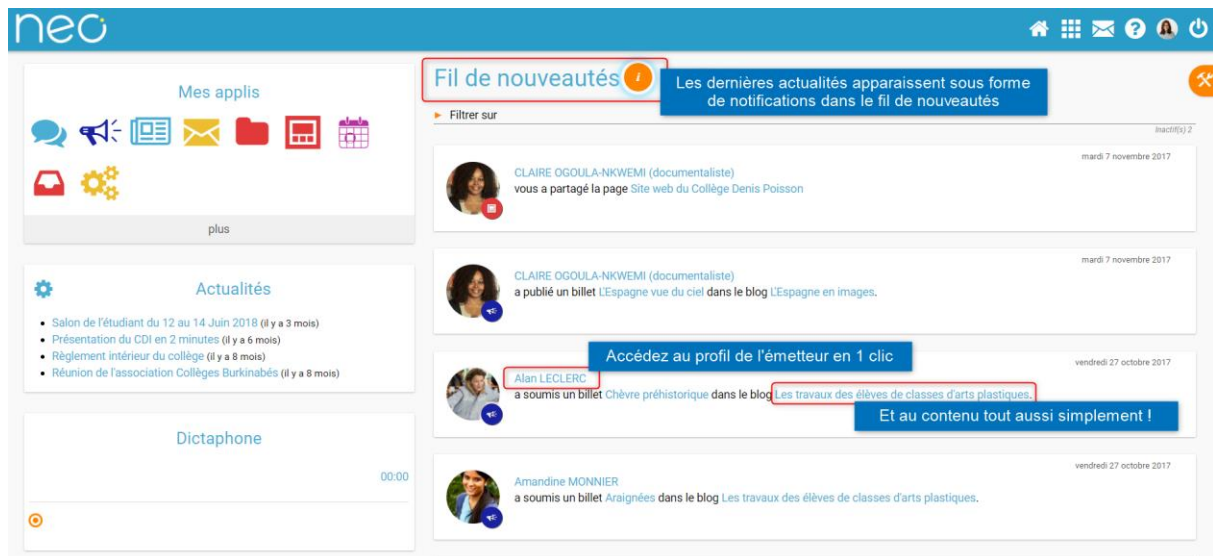
The screenshot displays the 'Mon compte' interface. At the top, there's a navigation bar with the 'neo' logo and several icons. Below it, the title 'Mon compte' is followed by three tabs: 'MON PROFIL', 'GÉRER MES NOTIFICATIONS EXTERNES', and 'MON HISTORIQUE'. The main content area is divided into two columns. The left column features a profile picture of a man. The right column lists personal details for 'FREDERIC DUPUY', including fields for 'Identifiant', 'Mot de passe', 'Prénoms', 'Nom', 'Nom affiché', 'Adresse courrielle', 'Téléphone', 'Téléphone mobile', 'Date de naissance', and 'Établissement de rattachement'. Each field has a corresponding lock icon on the right to toggle visibility. Below this, there's a 'Devise' section with a dropdown menu currently set to 'déterminé(e)'. At the bottom, the 'Centres d'intérêt' section lists categories like 'Animaux', 'Lecture', 'Cinéma', 'Musique', 'Endroits', and 'Sports', each with a text input field and a lock icon.

Paramétrez vos notifications

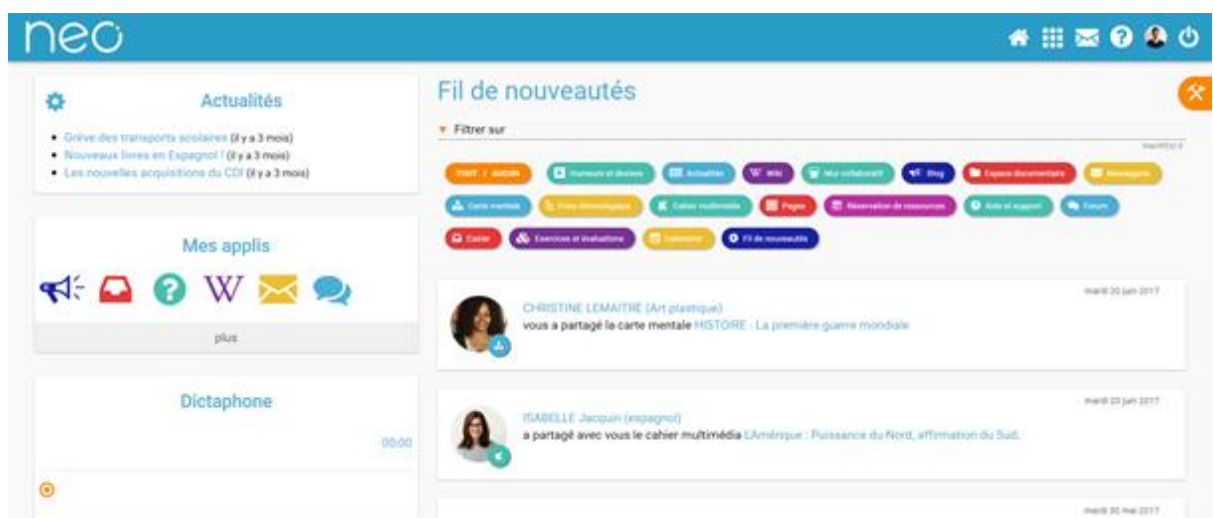
Grâce au système de notification interne et externe, vous êtes au courant des informations que votre réseau vous a partagé.

Les notifications internes sur le “Fil de nouveautés” :

Lorsque vous vous connectez à NEO, le “Fil de nouveautés” de la page d’accueil vous informe des dernières activités de votre réseau. Ces notifications vous permettent d’accéder directement aux contenus partagés, et de consulter les profils des utilisateurs qui ont partagé ces contenus.



Des filtres permettent d'afficher directement les informations qui vous intéressent :



Les notifications externes par mail :

NEO est également doté d'un système d'alertes par email (également appelées notifications externes), qui vous permet de recevoir les dernières informations et activités de votre réseau sur l'adresse mail de votre choix. Vous pouvez configurer les notifications que vous souhaitez recevoir et la fréquence d'envoi par application en vous rendant sur la page « Mon compte » dans l'onglet « Gérer mes notifications externes ».

neo

Mon compte

[MON PROFIL](#)
[MES NOTIFICATIONS EXTERNES](#)
[MON HISTORIQUE](#)

Adresse mail utilisée : frederic.dupuy@yopmail.com

	Immédiate	Quotidien	Hebdomadaire	Jamais
Actualités	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Annulation d'une demande de validation d'une actualité	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	*	<input type="radio"/>
Commentaire d'une actualité	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	*	<input type="radio"/>
Demande de validation d'une actualité	*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dépublication d'une actualité	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	*	<input type="radio"/>
Mise à jour d'une actualité	*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Partage d'un fil d'actualité	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	*	<input type="radio"/>
Partage d'une actualité	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	*	<input type="radio"/>
Publication d'une actualité	*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agenda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aide et support	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Blog	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cahier multimédia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carte mentale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Casier	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Espace documentaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Exercices et évaluations	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Export	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fil de nouveautés	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Forum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Frise chronologique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Messagerie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mur collaboratif	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pages	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Poste-fichiers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Réservation de ressources	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Wiki	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ENREGISTRER

Attention : les notifications sont envoyées sur l'adresse mail renseignée dans la rubrique "Mon compte". Vous pouvez modifier cette adresse de réception dans l'écran de paramétrage des notifications ou dans le champ "adresse mail" de la rubrique "Mon compte".

neo

Mon compte

[MON PROFIL](#)
[GÉRER MES NOTIFICATIONS EXTERNES](#)
[MON HISTORIQUE](#)

Adresse mail utilisée : frederic.dupuy@yopmail.com

FREDERIC DUPUY

Identifiant
Mot de passe
Pseudo
Nom
Nom affiché
Adresse courriel

frederic.dupuy
[Modifier mon mot de passe](#)
FREDERIC
DUPUY
FREDERIC DUPUY
frederic.dupuy@yopmail.com

Découvrez les supports et outils d'accompagnement

Accédez aux outils à votre disposition

- À tout moment, vous pouvez consulter l'aide contextuelle disponible en cliquant sur le point d'interrogation dans le bandeau de navigation de NEO.
- Sur le [site de NEO](#), accédez à toutes les informations et guides d'utilisation dont vous avez besoin
- L'application "Assistance" dans la page "Mes applis" vous permet de contacter directement les référents ENT et le support NEO pour demander de l'aide.

Les outils adaptés à votre profil et à vos besoins

Vous êtes élève ou parent ?

- **Pour vous familiariser avec NEO**

Consultez les guides mis à votre disposition sur notre site neo.opendigitaleducation.com

- **Pour obtenir de l'aide**

Saisissez votre demande dans l'application « Assistance », sans oublier de l'enregistrer afin qu'elle soit prise en charge par le référent ENT de votre établissement.

- **Pour plus de questions**

Renseignez-vous auprès des enseignants ou des documentalistes de votre établissement.

Vous êtes enseignant ?

- **Pour en savoir plus sur l'utilisation pédagogique de NEO**

Rapprochez-vous des structures partenaires du projet pour obtenir des informations :

- La DANE (Délégation Académique au Numérique Éducatif)
- La DRAAF (Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt)

- **Pour vous former à l'utilisation de NEO**

Renseignez-vous auprès de la direction et/ou du référent ENT pour mettre en place une action d'accompagnement :

- S'inscrire à un dispositif de formation académique
- Solliciter les services de la DANE pour être accompagné

- **Pour piloter le projet ENT dans votre établissement**

Consultez le guide « Préparer la rentrée » pour connaître les différentes actions à mener et permettre une prise en main rapide de NEO par tous les utilisateurs.

- **Pour développer les usages de NEO dans votre établissement**

Communiquez sur les actualités du réseau grâce au site internet de votre établissement.

- Positionnez le lien NEO pour la connexion en accès rapide sur votre site
- Intégrez les vidéos de présentation de NEO
- Distribuez la plaquette de présentation à l'ensemble des utilisateurs de votre établissement
- Indiquez aux familles un contact local dans l'établissement pour les problèmes de connexion

- **Pour obtenir de l'aide sur l'utilisation de NEO ou déclarer un incident**

Contactez le support via l'application « Assistance ».